

રાજ્ય સરકારની ઇ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે
વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની સીધી ભરતીમાં કોમ્પ્યુટરની
જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત બનાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૦૩/૩૪૨૨૭૮/ગ.૨
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૮/૨/૨૦૦૮

- વંચાણે લીધા: (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના પરિપત્ર ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૧/૮/૨૦૦૩ અને તા.૧૭/૮/૨૦૦૪.
(૨) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫ અને તા.૧/૨/૨૦૦૬.
(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૦૬/૧૨૮૩/ગ.૨,
તા.૧૦-૮-૨૦૦૬ તથા તા.ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૦૩/૩૯૭૧૨૧/ગ.૨,
તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭.
(૪) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું જાહેરનામું ક્રમાંક:જીએસ-૨૦૦૬/ખતપ-૩૧/
૧૦૨૦૦૫/૧૫૧૩/૬, તા.૩૦/૯/૨૦૦૬.
(૫) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૨૦૦૫/૧૫૩૨/૬,
તા.૩૦/૯/૨૦૦૬

ઠરાવ

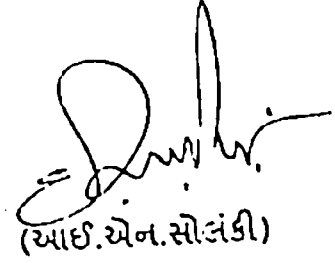
રાજ્ય સરકારની ઇ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની જગ્યાએ સીધી
ભરતીથી તેમજ બઢતીથી નિમણૂક પામનાર કર્મચારીને કોમ્પ્યુટરની જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત
બનાવવામાં આવેલ છે. ઉમેદવારનો સીધી ભરતીથી નિમણૂકની પાત્રતા માટે, સામાન્ય વહીવટ
વિભાગના તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫, તા.૧/૨/૨૦૦૬, તા.૧૦/૮/૨૦૦૬ અને
તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭ના ઠરાવોથી, સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી/પોલીટેકનીક/તાલીમી સંસ્થામાંથી
મેળવેલ કોમ્પ્યુટરને લગતાં વિવિધ અભ્યાસક્રમો/કોર્સના પ્રમાણપત્રો/માર્કશીટને સી.સી.સી. લેવલ
સમકક્ષ કે તેથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ છે. તેના અનુસંધાને
કેટલાંક વધુ અભ્યાસક્રમોને સી.સી.સી.લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમો તરીકે જાહેર કરવાની
બાબત વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના પરામર્શમાં સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. વિજ્ઞાન
અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગની અનુમતિ અન્વયે આ સાથેના પરિશિષ્ટ-અમાં દર્શાવવામાં આવેલાં
અભ્યાસક્રમોને સાથી સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે છે.

રાજ્ય સરકારની ભરતી કરનાર એજન્સીએ ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓ અન્વયે
ઉમેદવારની કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેની જાણકારી માટે DOEACC સોસાયટીના સી.સી.સી. લેવલ
ઉપરાંત આ સાથેના પરિશિષ્ટમાં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમોના પ્રમાણપત્રોને પણ માન્ય
ગણવાના રહેશે.

(પાછળ)

૨. વધુમાં એમ પણ ઠરાવવામાં આવે છે કે, રાજ્યસેવા/પંચાયતસેવામાં કોઈ જગ્યા પર ફરજી બજાવતા અને સંદર્ભ (૪) અને (૫)માં દર્શાવેલા સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૩૦/૯/૨૦૦૬નાં જાહેરનામા/ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ, ઉપરની જગ્યાએ બઢતી/ઉચ્ચત્તર પગારધોરણ માટે સ્પીષા/આઈ.ટી.આઈ. સંસ્થાઓ દ્વારા લેવાયેલ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સી.સી.સી./સી.સી.સી.પ્લસ લેવલની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવા કર્મચારી/અધિકારી જો ત્યારબાદ કોઈ બીજી જગ્યા માટે સીધી ભરતીથી પસંદગી થઈ તે જગ્યા પર નિમણૂક પામે તો તે સંજોગોમાં સંબંધિત કર્મચારી/અધિકારીએ સીધી ભરતીથી તેવી નિમણૂકના પ્રસંગે DOEACC સોસાયટી માન્ય સી.સી.સી. કે તેની સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે નહીં; એટલેકે જે કર્મચારી/અધિકારીએ બઢતી/ઉચ્ચત્તર પગારધોરણ માટે સ્પીષા/આઈ.ટી.આઈ. સંસ્થાઓ દ્વારા લેવાયેલ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સી.સી.સી./સી.સી.સી.પ્લસ લેવલની પરીક્ષા અગાઉ પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને સીધી ભરતીથી નિમણૂકના પ્રસંગે DOEACC સોસાયટી માન્ય સી.સી.સી. કે અન્ય સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરવામાંથી મુક્તિ આપવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(આઈ.એન.સોલંકી)

નાયબ સચિવ,

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

ગુજરાત સરકાર.

પ્રતિ,

રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, ગાંધીનગર,

માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર,

વિરોધ પક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી,

તમામ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર,

• રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ,

સચિવાલયના તમામ વિભાગો (નિયંત્રણ હેઠળના તમામ ખાતા/કચેરીઓના વડાના

ધ્યાને મૂકવાની વિનંતીસહ)

સામાન્ય વહીવટ વિભાગની સર્વે શાખાઓ/અધિકારીઓ,

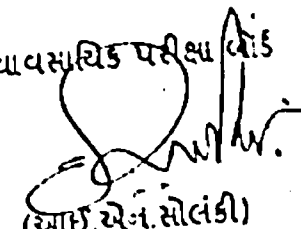
સીલેક્ટ ફાઈલ/ગ.ર શાખા.

• પત્ર દ્વારા

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૮/૨/૨૦૦૮ના ક્રમાંક:પરચ/૧૦૦૭/૩૪૨૨૭૮/ગ૨નું
પરિશિષ્ટ-૨

DOEACC સોનાચટીના સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમોની યાદી:-

ક્રમાંક	અભ્યાસક્રમનું નામ	યુનિવર્સિટીનું નામ
૧.	પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિપ્લોમા ઈન કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એપ્લીકેશન	કેમચંદ્રચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી
૨.	બી.ઈ. પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી
૩.	એડવાન્સ્ડ ડિપ્લોમા ઈન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન	સી.યુ.શાહ સાયન્સ કોલેજ, અપદાવ્યાદ
૪.	એડવાન્સ્ડ ડિપ્લોમા ઈન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન	ઈન્દિરા ગાંધી રાષ્ટ્રીય મુક્ત વિશ્વવિદ્યાલય
૫.	બી.એસસી. ઈન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન્સ એન્ડ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી	ગુજરાત યુનિવર્સિટી
૬.	એમ.એસસી. ઈન કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન્સ એન્ડ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી	ગુજરાત યુનિવર્સિટી
૭.	લેસલર ચોક ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી એન્ડ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી
૮.	પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ ડિપ્લોમા ઈન કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એપ્લીકેશન	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી
૯.	બી.એસસી.(કોમ્પ્યુટર સાયન્સ)	સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી
૧૦.	માસ્ટર ચોક લાઇબ્રેરી રેફ ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી સાયન્સ	ભાવનગર યુનિવર્સિટી
૧૧.	એડવાન્સ્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ કોમર્સ કોર્સ	ગુજરાત રાજ્ય વ્યાવસાયિક પરીક્ષા બોર્ડ


(આઈ.એન.સોલંકી)
નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ.

રાજ્ય સરકારની ઈ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે
વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની સીધી ભરતીમાં કોમ્પ્યુટરની
જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત બનાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક:પરચ/૧૦૦૭/૩૪૨૨૭૮/ગ.૨
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૧૩-૦૬-૨૦૦૮.

- વંચાણે લીધા: (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૧/૮/૨૦૦૩ અને તા.૧૭/૮/૨૦૦૪.
(૨) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫ અને તા.૧/૨/૨૦૦૬.
(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૬/૧૨૮૩/ગ.૨,
તા.૧૦/૮/૨૦૦૬ તથા ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૭/૩૯૬૧૨૧/ગ.૨,
તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭.
(૪) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૭/૩૪૨૨૭૮/ગ.૨,
તા.૮/૨/૨૦૦૮.

ઠરાવ

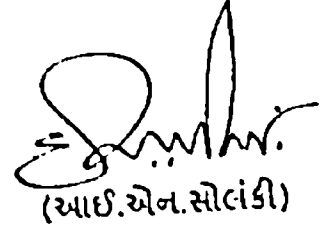
રાજ્ય સરકારની ઈ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની જગ્યાએ સીધી ભરતીથી તેમજ બઢતીથી નિમણૂક પામનાર કર્મચારીને કોમ્પ્યુટરની જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત બનાવવામાં આવેલ છે. ઉમેદવારની સીધી ભરતીથી નિમણૂકની પાત્રતા માટે, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫, તા.૧/૨/૨૦૦૬, તા.૧૦/૮/૨૦૦૬, તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭ અને તા.૮/૨/૨૦૦૮ના ઠરાવોથી, સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી/પોલીટેકનીક/તાલીમી સંસ્થામાંથી મેળવેલ કોમ્પ્યુટરને લગતાં વિવિધ અભ્યાસક્રમો/કોર્સના પ્રમાણપત્રો/માર્કશીટને સી.સી.સી. લેવલ સમકક્ષ કે તેનાથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ છે. તેના અનુસંધાને વધુ કેટલાંક અભ્યાસક્રમોને સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે જાહેર કરવાની બાબત વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના પરમર્શમાં સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. તે અન્વયે સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીમાંથી મેળવેલ “માસ્ટર ઓફ લાઈબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફોર્મેશન સાયન્સ” (M.L.I.Sc.) ના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમને સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે આથી જાહેર કરવામાં આવે છે.

(પાછળ)

૨. રાજ્ય સરકારની ભરતી કરનાર એજન્સીએ ભરતી જિયમોની જોગવાઈઓ અન્વયે ઉમેદવારની કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેની જાણકારી માટે DOEACC સોસાયટીના સી.સી.સી. લેવલ ઉપરાંત આ અભ્યાસક્રમના પ્રમાણપત્રને પણ માન્ય ગણવાનું રહેશે.

૩. આ કુકમો સામાન્ય વહીવટ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગની તા.૩/૬/૨૦૦૮ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના કુકમથી અને તેમના જામે,



(આઈ.એન.સોલંકી)

નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

પ્રતિ,

રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, ગાંધીનગર,

માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર,

વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર,

તમામ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધનસભા સચિવલય, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, તંકેઠારી આયોગ, ગાંધીનગર,

• રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર,

• સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.

સચિવાલયના તમામ વિભાગો (નિગંત્રણ હેઠળના તમામ ખાતા/કચેરીના વડાના

ધ્યાને મૂકવાની વિનંતીસહ),

સામાન્ય વહીવટ વિભાગની સર્વે શ.ખ.ઓ/અધિકારીઓ,

સીલેક્ટ ફાઈલ/ગ.ર શાખા.

• પત્ર દ્વારા

રાજ્ય સરકારની ઈ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે
વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની સીધી ભરતીમાં કોમ્પ્યુટરની
જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત બનાવવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૭/૩૪૨૨૭૮/ગ.૨
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૦૫/૦૭/૨૦૦૮

- વંચાણે લીધા: (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૧/૮/૨૦૦૩ અને તા.૧૭/૮/૨૦૦૪.
(૨) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૨૦૦૩/૬૭૨(૧)/ગ.૨,
તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫ અને તા.૧/૨/૨૦૦૬.
(૩) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૬/૧૨૮૩/ગ.૨,
તા.૧૦/૮/૨૦૦૬ તથા ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૭/૩૯૭૧૨૧/ગ.૨,
તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭.
(૪) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૦૦૭/૩૪૨૨૭૮/ગ.૨,
તા.૮/૨/૨૦૦૮ અને તા.૧૩/૬/૨૦૦૮.

ઠરાવ


રાજ્ય સરકારની ઈ-ગવર્નન્સની નીતિ અન્વયે વર્ગ-૧ થી વર્ગ-૩ની જગ્યાએ સીધી ભરતીથી તેમજ બઢતીથી નિમણૂક પામનાર કર્મચારીને કોમ્પ્યુટરની જાણકારી હોવાનું ફરજિયાત બનાવવામાં આવેલ છે. ઉમેદવારની સીધી ભરતીથી નિમણૂકની પાત્રતા માટે, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૧/૨૦૦૫, તા.૨૪/૬/૨૦૦૫, તા.૧/૨/૨૦૦૬, તા.૧૦/૮/૨૦૦૬, તા.૨૧/૧૧/૨૦૦૭, તા.૮/૨/૨૦૦૮ અને તા.૧૩/૬/૨૦૦૮ના ઠરાવોથી, સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી/પોલીટેકનીક/ તાલીમી સંસ્થામાંથી મેળવેલ કોમ્પ્યુટરને લગતાં વિવિધ અભ્યાસક્રમો/કોર્સના પ્રમાણપત્રો/ માર્કશીટને સી.સી.સી. લેવલ સમકક્ષ કે તેનાથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ છે. તેના અનુસંધાને વધુ કેટલાંક અભ્યાસક્રમોને સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે જાહેર કરવાની બાબત વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના પરામર્શમાં સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. તે અન્વયે હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટીમાંથી મેળવેલ “માસ્ટર ઓફ લાઇબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફોર્મેશન સાયન્સ” (M.L.I.Sc.) ના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમને સી.સી.સી. લેવલથી ઉચ્ચકક્ષાના અભ્યાસક્રમ તરીકે આથી જાહેર કરવામાં આવે છે.

(પાછળ)

૨. રાજ્ય સરકારની ભરતી કરનાર એજન્સીએ ભરતી નિયમોની જોગવાઈઓ અન્વયે ઉમેદવારની કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેની જાણકારી માટે DOEACC સોસાયટીના સી.સી.સી. લેવલ ઉપરાંત આ અભ્યાસક્રમના પ્રમાણપત્રને પણ માન્ય ગણવાનું રહેશે.

૩. આ હુકમો સામાન્ય વહીવટ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગની તા.૩૦/૬/૨૦૦૮ની નોંધથી મળેલ સંમતિ અન્વયે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(આઈ.એન.સોલંકી)

નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

પ્રતિ,

- રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, ગાંધીનગર,
માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર,
વિરોધપક્ષન. નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર,
તમામ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર,
• સચિવશ્રી, ત.કેદારી આયોગ, ગાંધીનગર,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત માહિતી આયોગ, ગાંધીનગર,
• રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલકી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર,
• સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ,
સચિવાલયના તમામ વિભાગો (નિયંત્રણ હેઠળના તમામ ખાતા/કચેરીના વડાના
ધ્યાને મૂકવાની વિનંતીસહ),
સામાન્ય વહીવટ વિભાગની સર્વે શાખાઓ/અધિકારીઓ,
સીલેક્ટ ફાઈલ/ગ.ર શાખા.

• પત્ર દ્વારા

Notification
General Administration Department
Sachivalaya, Gandhinagar
Dated: 30/7/2008

Constitution
of India

No.GS/2008/9/PSC/102007/UO-345/G-2:- In exercise of the powers conferred by the proviso to clause (3) of the article 320 of the Constitution of India, the Governor of Gujarat hereby makes the following regulations further to amend the Gujarat Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1960, namely:-

1. These regulations may be called the Gujarat Public Service Commission (Exemption from Consultation) (Amendment) Regulations, 2008.
2. In the Gujarat Public Service Commission (Exemption from Consultation) Regulations, 1960, in the SCHEDULE, for entry 2, the following entry shall be substituted, namely:-
"2. Secretaries, Special Secretaries, Additional Secretaries and Joint Secretaries to Government."

By order and in the name of the Governor of Gujarat,



Deputy Secretary to Government

To
The Principal Secretary to the Governor, Raj Bhavan, Gandhinagar
The Principal Secretary to the Chief Minister.
The Personal Secretaries to all Ministers / Ministers of State
The Personal Secretary to Leader of Opposition, Gujarat Legislative Assembly,
Gandhinagar.
➤ The Secretary, Gujarat Legislative Assembly, Gandhinagar.
➤ The Secretary, Gujarat Public Service Commission, Ahmedabad.
➤ The Secretary, Gujarat Vigilance Commission, Gandhinagar.
➤ The Registrar, Gujarat High Court, Sola, Ahmedabad.
➤ The Secretary, Gujarat Civil Services Tribunal, Gandhinagar.
➤ The Secretary, Gujarat Subordinate Services Selection Board, Gandhinagar.
All Secretariat Department.
The Manager, Government Central Press, Gandhinagar
With a request to publish this notification in the Government Gazette and
send 500 copies to this department.
All Officers and all branches in General Administration Department.
Select File.

➤ By letter

જાહેરનામું

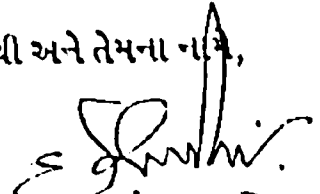
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:- ૩૦/૭/૨૦૦૮.

ક્રમાંક: જીએસ-૨૦૦૮--(૯)-પીએસસી-૧૦૨૦૦૭-યુઓ-૩૪૫-ગ.૨,

ભારતનું સંવિધાન:- ભારતના સંવિધાનની કલમ-૩૨૦ ના ખંડ (૩) ના પરંતુકથી મલેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી ગુજરાત રાજ્ય સેવા આયોગ (વિચાર વિનિમયમાંથી મુક્તિ) વિનિયમો, ૧૯૬૦ હેઠળ વધુ સુધારવા નીચેના વિનિયમો કરે છે:-

- (૧) આ વિનિયમો, ગુજરાત રાજ્ય સેવા આયોગ (વિચાર વિનિમયમાંથી મુક્તિ) (સુધારો) વિનિયમો, ૨૦૦૮ કહેવાશે.
- (૨) ગુજરાત રાજ્ય સેવા આયોગ(વિચાર વિનિમયમાંથી મુક્તિ) વિનિયમો ૧૯૬૦ માં, અનુસૂચિમાં નોંધ-૨ ના બદલે નીચેનો મજકૂર મુકવો:-
"૨.સરકારના સચિવો, ખાસ સચિવો, અધિક સચિવો અને સંયુક્ત સચિવો."

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


સરકારના નામના સચિવ

સેવા/મહેકમ/શિસ્ત વિષયક બાબતોમાં કેસો
માર્ક કરવાનો રાહ(channel of submission)
નક્કી કરવા અંગે.

ગુજરાત સરકાર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક:સીઓએસ-૧૦૨૦૦૫-૫૧૬-ગ.૨,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:- ૨૧/૦૮/૨૦૦૮.

વંચાણે લીધા:-

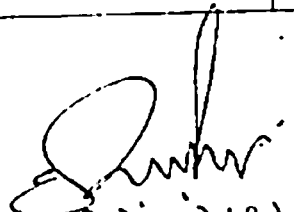
(૧) સા.વ.વિ.ના તા.૨૩-૧૨-૨૦૦૫, તા.૨૦-૪-૨૦૦૬, તા.૨૬-૭-૦૬ અને તા.૩-૩-૦૭ ના
સં.ખા ક્રમાંકના ઠરાવો.

ઠ રા વ:-

ઉપર વંચાણે લીધેલા સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૩-૧૨-૨૦૦૫, તા.૨૦-૪-૦૬
તા.૨૬-૭-૦૬ અને તા.૩-૩-૦૭ ના ઠરાવોથી વર્ગ-૧ ના અધિકારીઓને લગતી સેવા, મહેકમ, શિસ્ત
વિષયક બાબતોમાં કેસોની રજુઆતનો રાહ નિયત કરવામાં આવેલ છે. ઉક્ત સા.વ.વિ.ના
તારીખ:૨૩-૧૨-૦૫ ના ઠરાવ સચેના પરિશિષ્ટ-૧ ના અનુક્રમ નં.૧૧ માં આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ
વિભાગ હેઠળની વર્ગ-૧ ની જુદી જુદી જગ્યાઓ માટે એડહોક નિમણૂકોના કેસોનો રજુઆતનો રાહ નિયત
કરવામાં આવેલ છે. તેમાં ફેરફાર કરીને હવે નીચે કોલમ-૩ અને કોલમ-૪ માં દર્શાવ્યા મુજબનો રજુઆતનો
રાહ નિયત કરવામાં આવે છે:-

અનુક્રમ	વિષય	રૂ.૧૬,૦૦૦-૨૦૦૫૦ કે તેથી ઉપરનાં પગાર ધોરણમાં પગાર મેળવતાં અધિકારીઓને લગતી બાબતો	વર્ગ-૧ ના અન્ય અધિકારીઓને લગતી બાબતો.	રિમાર્ક્સ
૧	૨.	૩.	૪.	૫.
૧૧	<p><u>આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ હેઠળની જુદી જુદી જગ્યાના ભરતીના નિયમ અનુસારની એડહોક નિમણૂકો (૧) એક વર્ષ સુધી</u></p> <p>(૨) એક વર્ષ ઉપરાંતના સમય માટે એડહોક નિમણૂક લંબાવવા જાહેર સેવા આયોગની મંજૂરી મેળવવા આયોગને દરખાસ્ત મોકલવાના કેસો અને આવા કેસોમાં આયોગની મંજૂરી મળતા આયોગે મંજૂર રાખેલ એડહોક નિમણૂકો એક વર્ષ ઉપરાંતના સમય માટે લંબાવવાના કેસો,</p>	<p>(૧) આ. અને પ.ક. વિભાગના સચિવશ્રી, (૨) મંત્રીશ્રી</p> <p>(૧) આ. અને પ.ક. વિભાગના સચિવશ્રી, (૨) મંત્રીશ્રી.</p>	<p>(૧) આ. અને પ.ક. વિભાગના સચિવશ્રી, (૨) રા.ક.મંત્રીશ્રી.</p> <p>(૧) આ. અને પ.ક. વિભાગના સચિવશ્રી,</p>	-

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(આઈ.એન. સોલંકી)
નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

P.T.O.

प्रति,

- नाम. राज्यपालश्रीना. अत्र सचिवश्री,
- मान. मुख्यमंत्रीश्रीना अत्र सचिवश्री,
- सर्वे मंत्रीश्रीओ / राज्यकक्षाना मंत्रीश्रीओना रंगत सचिवश्री,
- सचिवालयना तमाम वहीवटी विभागो
- सा. व. वि. नी तमाम शाखाओ / अधिकारीओ,
- सीलेक्ट हाईल/ग. र शाखा.

વર્ગ-૧ ની દ્વિતીય કક્ષાની જગ્યાઓ માટે પસંદગીયાદી બનાવવાના સિધ્ધાંતો 'વિચારણાનું ક્ષેત્ર' ધ્યાને લેવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંક:-સીઆરઆર/૧૦૨૦૦૫/૧૦૦૮/ગ.૨,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:- ૧૬/૯/૨૦૦૮.

વંચાણે લીધા:-

(૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનો તા.૨૯-૧૦-૦૫ નો ઠરાવ ક્રમાંક:-સીઆરઆર-૧૦૨૦૦૫-૧૦૦૮-ગ.૨,

(૨) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનો તા.૨૯-૩-૮૨ નો ઠરાવ ક્રમાંક:-એસએલટી૧૦૮૨-૬૨૯-ગ.૨,

ઠ રા વ:-

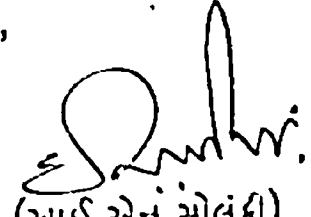
સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સંદર્ભ-૧ હેઠળના તા.૨૯/૧૦/૨૦૦૫ ના ઠરાવથી વર્ગ-૧ ની દ્વિતીય કક્ષાની જગ્યા પર બઢતી માટે યોગ્ય અધિકારીઓની પસંદગી માટે 'ઘણા સારા' ખાનગી અહેવાલની ગુણકક્ષા નિયત કરવામાં આવેલ છે. વધુમાં આ બઢતી માટે અધિકારીઓની પસંદગીયાદી તૈયાર કરતી વખતે, સંદર્ભ-૨ હેઠળના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૯/૩/૮૨ ના ઠરાવ અનુસાર, 'વિચારણાના ક્ષેત્ર' ની જોગવાઈ લાગુ પાડવાનું ઠરાવવામાં આવેલ છે, તે મુજબ ઉપરોક્ત જગ્યાઓ માટે પસંદગીયાદી તૈયાર કરતી વખતે એક જગ્યા માટે પાંચ, બે જગ્યા માટે આઠ, ત્રણ જગ્યા માટે દસ અને ચાર કે તેથી વધુ જગ્યા માટે, જગ્યાની સંખ્યાથી ત્રણ ગણા અધિકારીઓની વિચારણા કરવાની થાય છે. પરંતુ અનુભવે એવું જણાયેલ છે કે, પસંદગી યાદી તૈયાર કરતી વખતે વિચારણાના ક્ષેત્રની સંખ્યાઓ કરતાં ઓછી સંખ્યાના અધિકારીઓમાંથી જ ઉપલબ્ધ ખાલી જગ્યાઓ જેટલા અધિકારીઓ પસંદગી માટે 'યોગ્ય' ઠરે છે, છતાં વિચારણા ક્ષેત્ર જેટલા તમામ અધિકારીઓના નામોની વિચારણા કરવાથી વહીવટી તંત્રનું બિનજરૂરી કાર્યભારણ વધવા પામે છે. આથી કાળજીપૂર્વક વિચારણાના અંતે ઠરાવવામાં આવે છે કે વર્ગ-૧ માંથી વર્ગ-૧ ની દ્વિતીય કક્ષાની જગ્યાએ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ ખાનગી અહેવાલોને આધારે 'ઘણા સારા' ભેચ માર્કના આધારે પસંદગી યાદી તૈયાર કરવાના પ્રસંગે જો ઉપલબ્ધ ખાલી જગ્યાની સંખ્યા જેટલા પ્રવર અધિકારીઓ નિયત ભેચમાર્ક પ્રમાણે ઉપલી જગ્યાએ

P.T.O.

બઢતી માટે યોગ્ય ઠરે તો, ત્યાર પછી વિચારણાના ક્ષેત્રમાં બાકીના અધિકારીઓના નામોની વિચારણા કરવાની રહેશે નહીં. ઢા.ત. વર્ગ-૧ ની દ્વિતીય કક્ષાની ૧૦ જગ્યાઓ માટે પસંદગીયાદી તૈયાર કરતી વખતે ૩૦ અધિકારીઓની વિચારણા કરવાની થાય. પરંતુ જો બઢતી માટે 'અયોગ્ય' ઠરેલા અધિકારીઓ સહિત કુલ ૧૫ અધિકારીઓના નામોની વિચારણા કરવાથી જ નિયત ભેગમાર્ક ધરાવતા દશ અધિકારીઓ બઢતી માટે યોગ્ય કરે તો, તે સંજોગોમાં વિચારણાના ક્ષેત્રમાંના બાકીના પંદર અધિકારીઓના નામોની વિચારણા કરવાની રહેશે નહીં.

આ ઠરાવ જાહેર સેવા આયોગના પરામર્શમાં બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(આઈ.એન.સોલંકી)

નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

પ્રતિ,

રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

સર્વે મંત્રીશ્રીઓ / રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ. સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

× રજિસ્ટ્રારશ્રી. ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી પંચ, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલકી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.

સચિવાલયના સર્વે વિભાગો,

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તમામ અધિકારીશ્રીઓ / શાખાઓ.

× પત્ર ધારા.

ધારીરિક ખોડાંપત્ર ધરાવતા ઉમેદવારો માટે સીધી ભરતીમાં રાખવામાં આવતી અનામત જગ્યાઓ તેમજ ઉપલી વયમર્યાદામાં આપવામાં આવતી છૂટછાટ માટે આપવામાં આવતા વિકલાંગતા(disability)અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો નિયત કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક:-પરચ/૧૦૨૦૦૮/૪૬૯૫૪૦/ગ.૨,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:-૧/૧૨/૨૦૦૮.

પરિપત્ર:-

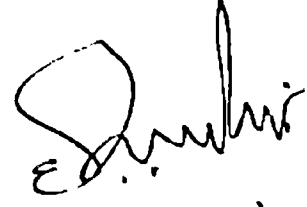
કેન્દ્ર સરકારના વિકલાંગ(સમાન તક, અધિકારોનું રક્ષણ અને પુર્ણ ભાગીદારી)ધારા-૧૯૯૫ ની જોગવાઈ ધ્યાને લઈને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૯/૨/૨૦૦૦ ના જાહેરનામાથી વિકલાંગ વ્યક્તિઓ માટે નોકરીમાં ૩(ત્રણ) ટકા જગ્યાઓ અનામત રાખવાની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. તદ્દુપરાંત સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૫/૧/૯૫ ના ઠરાવ અને વખતોવખતના સુધારાઓની જોગવાઈઓ મુજબ વિકલાંગ વ્યક્તિઓને સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ આપવામાં આવેલ છે. આ જોગવાઈઓ મુજબ સરકારી સેવાઓ અને જગ્યાઓના ભરતી નિયમો મુજબ નિમણૂક માટે પાત્રતા ધરાવતા ઉમેદવારો તરફથી વિકલાંગતા(disability)અંગે રજુ કરવામાં આવતા તબીબી પ્રમાણપત્રોની ચકાસણીમાં ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ તેમજ અન્ય ભરતી એજન્સીઓને સરળતા રહે તેમજ એકસૂત્રતા જળવાય તે હેતુથી વિકલાંગતા અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો નિયત કરવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી. તદ્દનુસાર પ્રસ્તુત બાબતે ભારત સરકાર ધ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ વિકલાંગતા અંગેના પ્રમાણપત્રની વિગતો ધ્યાને લઈને આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ-અ' મુજબનો વિકલાંગતા અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો નિયત કરવામાં આવે છે.

૨. ઉપરોક્ત હેતુ માટે હવેથી વિકલાંગ વ્યક્તિ માટે રાજ્યની જિલ્લા સરકારી હોસ્પિટલોના અધિકારીઓ / સિવિલ સર્જનોએ આ સાથે સામેલ કરેલ નમૂના મુજબ વિકલાંગતા અંગેના પ્રમાણપત્રો આપવાના રહેશે, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ તેમજ અન્ય ભરતી એજન્સીઓ ધ્વારા સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે ઉમેદવારો પાસેથી અરજીપત્રકો મંગાવવા માટે આપવામાં આવતી જાહેરાતોના સંદર્ભમાં વિકલાંગ ઉમેદવારો તરફથી કરવામાં આવતી અરજીઓ સાથે ઉમેદવારોએ આ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ-અ' મુજબનું વિકલાંગતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર(Disability Certificate) રજુ કરવાનું રહેશે.

P.T.O.

૩. આ હુચનારો રાજ્યની સર્વ જિલ્લા સરકારી હોસ્પીટલોના અધિકારીઓ / સિવિલ સર્જનો તેમજ રાજ્યની તમામ ભરતી એજન્સીઓ તેમજ રાજ્યના તમામ જાહેર ઉપક્રમો / નિગમોની ભરતી એજન્સીઓના ધ્યાને લાવવા તેમજ તેના અમલ માટે જરૂરી સૂચનાઓ આપવા સચિવાલયના સંબંધિત વિભાગોને આથી આગ્રહપૂર્વક જણાવવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી રાને તેમના નામે,



(આઈ.એન.સોલંકી),
નાયબ સચિવ,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

બિડાસ્ટ:- પરિશિષ્ટ- 'અ'

પ્રતિ,

- રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, ગાંધીનગર.
મુખ્યમંત્રીશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગાંધીનગર.
વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી.
તમામ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
x રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત મુક્તિ સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પરિષદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પરિષદગી મંડળ, અમદાવાદ.
x સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, ગાંધીનગર.
સચિવાલયના સર્વ વિભાગો(પાંચ નકલો).
સર્વ જિલ્લા સરકારી હોસ્પીટલોના અધિકારી, સિવિલ સર્જનશ્રી,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગની તમામ શાખારો/અધિકારીશ્રીઓ,
સીલેક્ટ ફાઈલ-ગ.ર શાખા, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ.
x પત્ર ધ્વારા.

NAME & ADDRESS OF THE INSTITUTE / HOSPITAL

Certificate No. _____ Date : _____

DISABILITY CERTIFICATE

This is to certify that Shri / Smt. / Kum. _____ Son/wife/daughter of Shri _____ Age : _____ Sex _____ identification mark (s) is suffering from permanent disability of following category :-

A. Locomotor or cerebral palsy :

(i) BL - Both legs affected but not arms

(ii) BA - Both arms affected

(iii) BLA - Both legs and both arms affected

(iv) OL - One leg affected (right or left)

(v) OA - One arm affected

(vi) BH - Stiff back and hips (cannot sit or stoop)

(vii) MW - Muscular weakness and limited physical endurance.

(a) Impaired reach

(b) Weakness of grip

(a) Impaired reach

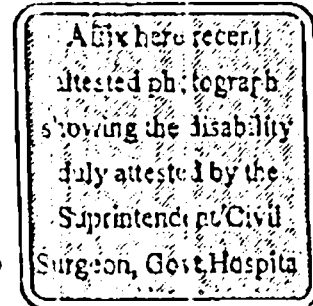
(b) Weakness of grip

(c) Ataxic

(a) Impaired reach

(b) Weakness of grip

(c) Ataxic



B. Blindness or Low Vision

(i) B - Blind

(ii) PB - Partially Blind

C. Hearing Impairment.

(i) D - Deaf

(ii) PD - Partially Deaf

(DELETE THE CATEGORY WHICHEVER IS NOT APPLICABLE)

2. This condition is progressive / non-progressive / likely to improve / not likely to improve. Reassessment of this case is not recommended / is recommended after a period of _____ years _____ months. (Strik out which is not applicable).

3. Percentage of disability in his/her case is _____ Percent.

4. Shri / Smt. / Kum. _____ meets the following physical requirements for discharge of his / her duties :-

(i) F-can perform work by manipulating with fingers

Yes/No

(ii) PP-can perform work by pulling and pushing

Yes/No

(iii) L-can perform work by lifting

Yes/No

(iv) KC-can perform work by kneeling and cratching

Yes/No

(v) B-can perform work by bending

Yes/No

(vi) S-can perform work by sitting (on bench or chair)

Yes/No

(vii) ST-can perform work by standing

Yes/No

(viii) W-can perform work by walking

Yes/No

(ix) SE-can perform work by seeing

Yes/No

(x) H-can perform work by hearing/speaking

Yes/No

(xi) RW-can perform work by reading and writing

Yes/No

Suprintendent / Civil Surgeon
Govt. Hospital (With Seal)

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા સીધી ભરતીમાં રાખવામાં આવતી પ્રતિકાયાદીની મુદત અને ઉપયોગ બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
પરિપત્ર ક્રમાંક:-પીએસસી-૧૦૮૯-૩૯૧૦-ગ.૨,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ:- ૨૪/૧૨/૨૦૦૮.

વંચાણમાં લીધા:-

- (૧) સા.વ.વિભાગનો તા.૨૦-૦૨-૧૯૯૮ નો પરિપત્ર ક્રમાંક:-પીએસસી/૧૦૮૯/૩૯૧૦/ગ.૨,
(૨) સા.વ.વિભાગનો તા.૧૬-૦૬-૧૯૯૯ નો પરિપત્ર ક્રમાંક:-પીએસસી/૧૦૮૯/૩૯૧૦/ગ.૨,

પ રિ પ ત્ર:-

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા સીધી ભરતીમાં રાખવામાં આવતી પ્રતિકાયાદીની મુદત તથા પ્રતિકાયાદીના ઉપયોગ બાબતમાં ઉપર વંચાણમાં લીધેલા સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ:૨૦/૨/૯૮ અને તા.૧૬/૬/૯૯ ના પરિપત્રોથી સુચનાઓ આપવામાં આવેલ છે. તદનુસાર આવી પ્રતિકાયાદીની મુદત બે વર્ષ અથવા તો તે પછીની પરીક્ષાનું પરિક્ષામ જાહેર થાય તે બેમાંથી જે વહેલું હોય તેના આગલા દિવસ સુધી(કચેરી સમય સુધી જ) અમલમાં રહે છે. તેમજ આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવાર પેકી જો કોઈ ઉમેદવાર હાજર ન થાય તો તેટલી જ સંખ્યામાં પ્રતિકાયાદી પરથી ઉમેદવારોની માંગણી કરી શકાય છે. પરંતુ કેટલાક કિસ્સાઓમાં કોઈ કેસના કારણે કે બીજા કોઈ અનિવાર્ય વહીવટી કારણોસર આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવારોને નિમણૂકો આપવામાં વિલંબ થવાના લીધે આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવાર પેકી કોઈ ઉમેદવાર / ઉમેદવારો હાજર ન થાય તો તેટલી સંખ્યામાં પ્રતિકાયાદી પરના ઉમેદવારોના નામો ઉપર નિર્દેશીત નિયત સમય-મર્યાદામાં માંગણી શકાતા નથી. પરિક્ષાને પ્રતિકાયાદીનો ગોચર ઉપયોગ થઈ શકતો નથી. આથી પ્રતિકાયાદીના ઉપયોગ અને મુદત માટેની પ્રવર્તમાન સુચનાઓમાં સુધારો કરવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી. જે પરત્વે પુખ્ત વિચારણાના અંતે ઉપર સંદર્ભમાં દર્શાવેલ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૦/૨/૯૮ અને તા.૧૬/૦૬/૯૯ ના પરિપત્રો રદ કરીને પ્રતિકાયાદીની મુદત તેમજ પ્રતિકાયાદીના ઉપયોગ બાબતે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગના પરામર્શમાં રહીને નીચે પ્રમાણેની સુચનાઓ આપવામાં આવે છે.

પ્રતિકાયાદીની સમય-મર્યાદા:-

- (૧) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના કિસ્સામાં અથવા પરીક્ષા સિવાયની સીધી પસંદગીમાં પ્રતિકાયાદીની મુદત બે વર્ષ અથવા તો તે પછીની પરીક્ષાનું પરિક્ષામ જાહેર થાય તે બે પૈકી જે વહેલું હોય, તેના આગલા દિવસ સુધી(કચેરી સમય સુધી જ) અમલમાં રહેશે.

P.T.O.

(૨) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા ભલામણ કરાયેલા ઉમેદવારોને નિમણૂક આપવા અંગેની સઘળી કાર્યવાહી ભલામણની તારીખથી બે મહિનામાં પુર્ણ કરવાની તથા તે અંગેની આયોગને વિગતવાર જાણ કરવા અંગેની સુચનાઓ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૬/૧/૧૯૬૯ અને તા.૧૨/૧/૧૯૭૦ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીએસસી-૧૦૬૮--૬૫૬૪-જી થી આપવામાં આવી છે. આ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવામાં આવે અને નિમણૂકો આપવામાં શક્ય તેટલો ઓછો સમય લેવાય તે જરૂરી છે. પરંતુ કોઈપણ સંજોગોમાં આ સમય છ માસથી વધુનો જોઈએ નહીં. કોઈ ખાસ કિસ્સામાં તેમ ન બની શકે તો જે તે વિભાગ દ્વારા જરૂરી કારણો સહિત તેવી બાબતોની જાણ અગ્રુકપણે આયોગને કરવાની રહેશે. વધુમાં ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા સીધી ભરતી માટે ભલામણ કરવામાં આવેલ ઉમેદવારોને વધુમાં વધુ છ માસમાં નિમણૂકો આપી દેવાની રહેશે. પરંતુ કોઈ સમક્ષ કોઈ પડતર વિવાદ, મનાઈહુકમ, યૂટીની આચારસંહિતાનો અમલ કે બીજા કોઈ અનિવાર્ય વહીવટી કારણોસર પસંદગીયાદી પરના ઉમેદવારને નિમણૂક આપવામાં કોઈ છ માસ કરતાં વધુ સમય જાય તો તેવા સંજોગોમાં પસંદગીયાદી ઉપરના છેલ્લા ક્રમાંકના ઉમેદવારનો નિમણૂક હુકમ જે તારીખે કરવામાં આવે તે તારીખથી દોઢ વર્ષ અથવા તો તે પછીની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થાય તે પૈકી જે વહેલું હોય તેના આગલા દિવસ સુધી(કચેરી સમય સુધી જ)પ્રતિક્ષાયાદી અમલમાં રહેશે.

(૩) પ્રતિક્ષાયાદીની બે વર્ષની મુદતની શરૂઆત, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગે ભલામણ કર્યા તારીખથી ગણવાની રહેશે.

પ્રતિક્ષાયાદીનો ઉપયોગ:-

(૧) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના કિસ્સામાં અથવા પરીક્ષા સિવાયની સીધી પસંદગીમાં આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવાર પૈકી જો કોઈ ઉમેદવાર હાજર નહીં થાય તો વિભાગ તેટલી જ સંખ્યામાં પ્રતિક્ષાયાદી પરથી ઉમેદવારોની માંગણી કરી શકશે. પરંતુ સીધી પસંદગીમાં સમાવિષ્ટ તબીબી અને શૈક્ષણિક પ્રકારની જગ્યાઓમાં ગતિશીલતા વધુ હોય છે. આથી સીધી ભરતીના આવા કિસ્સામાં આયોગે ભલામણ કરેલ ઉમેદવાર હાજર ન થાય તો તે જગ્યા ભરવા તેમજ ઉમેદવાર હાજર થયા બાદ અજમાયશી સમય દરમ્યાન રાજીનામું આપીને કે અન્ય કારણોસર ફરજમુક્ત(Relieve)થાય અને જગ્યા ખાલી પડે તો તે પૂરવા માટે જ સંબંધિત વિભાગ પ્રતિક્ષાયાદી પરથી ઉમેદવારની માંગણી કરી શકશે.

(૨) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવેલ ઉમેદવાર શૈક્ષણિક લાગકાત, અનુભવ, જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્ર કે અન્ય કારણોસર નિમણૂકને પાત્ર ન બને ત્યારે ખાલી રહેતી જગ્યા માટે સંબંધિત વિભાગ પ્રતિક્ષાયાદી પરથી ઉમેદવારની માંગણી કરી શકશે.

- (3) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવેલ ઉમેદવારનું નિમજૂક આપતાં પહેલાં અવગણ થવાના પ્રસંગે સંબંધિત વિભાગ પ્રતિભાષાથી પરથી ઉમેદવારની માંગણી કરી શકશે.

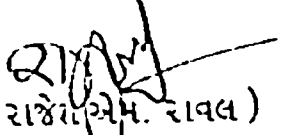
પ્રતિભાષાથી માંગો મેળવવાની દરખાસ્ત:-

સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા / સીવી પસંદગીની પ્રતિભાષાથી માંગો મેળવવા અંગેનો સરકારનો પત્ર આયોગની કચેરીને પ્રતિભાષાથી નિયત થયેલ મુદતમાં એટલે કે કચેરી સમય (office hours) માં મળશે તેવા કિસ્સાઓમાં આયોગ પ્રતિભાષાથી નિમજૂક કરવા માટે ઉમેદવારોની ભલામણ કરશે.

અન્ય જોગવાઈ :-

રાજ્યમાં ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગના ક્ષેત્રાધિકાર સિવાયની જગ્યાઓ માટે પણ અન્ય ભરતી એજન્સીઓ દ્વારા ઉમેદવારોની પ્રતિભાષાથી તૈયાર કરવામાં આવે છે. ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગના ક્ષેત્રાધિકાર સિવાયની અન્ય તમામ જગ્યાઓ માટે પણ ઉપરોક્ત જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(રાજેશ એમ. રાવલ)
સેક્શન ઓફિસર,
સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર.

પ્રતિ,

રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

સર્વે મંત્રીશ્રીઓ / રાજ્યપ્રશાસના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ. સચિવાલય, ગાંધીનગર.

વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

× રજિસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી પંચ, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલકી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.

× સચિવશ્રી, ગુજરાત મહિલી આયોગ, ગાંધીનગર

સચિવાલયના સર્વે વિભાગો. (તેઓના નિયંત્રણ હેઠળના ખાતાના/કચેરીના વડાઓને જાણ કરવાની વિનંતી સહ)

સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તમામ અધિકારીશ્રીઓ / સર્વે શાખાઓ.

× પત્ર દ્વારા.